

Рассмотрено на заседании Совета школы

Протокол № 2

от «12» 04 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы Яковлев М.П.

«12» 04 2014 г.

Введен в действие приказом № 3д.2

«12» 04 2014 г.



## Положение

### о совете школы

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Тат.Челнинская основная общеобразовательная школа»

## I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в РФ », Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тат.Челнинская основная общеобразовательная школа» (далее - Устав Школы).

1.2 Совет Школы общеобразовательного учреждения (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом Школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.3 Цель деятельности Совета - определение стратегических направлений деятельности Школы, помощь в нахождении ресурса для решения поставленных задач, контроль претворения в жизнь основных направлений развития Школы.

1.4 Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Школы и настоящим Положением.

1.5 Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5 Уставом общеобразовательного учреждения предусматривается:

- а) численность, порядок формирования и деятельности Совета;
- б) компетенция Совета.

1.7 Члены Совета исполняют свои обязанности на общественных началах

1.8 Структура Совета, порядок его формирования

Совет Школы избирается на 2 года и состоит из представителей обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников Школы. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет школы открытым голосованием на собрании обучающихся Ии II ступеней Школы, родительском собрании, педагогическом совете Школы по равной квоте 3 человека от каждой из перечисленных категорий.

Совет школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета школы, проводит его заседания и подписывает решения.

Директор Школы является членом Совета школы по должности, но не может быть избран председателем Совета школы.

Совет Школы собирается председателем по мере надобности, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета Школы проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся I и II уровней, родительского собрания, Педагогического совета Школы, директора Школы.

Представители, избранные в Совет Школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

Решение Совета Школы является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета.

Процедура голосования определяется Советом Школы. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим. Решения Совета Школы реализуются приказами директора Школы.

К компетенции Совета Школы относятся:

- утверждение компонента образовательного учреждения федерального государственного образовательного стандарта общего образования (по представлению директора Школы после

обсуждения на Педагогическом совете Школы);

- утверждение режима работы, учебного плана, основной и дополнительной образовательной программы школы;

- рассматривает локальные акты Школы, предоставляет их на утверждение директору Школы;

- участвует в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса;

- организует общественный контроль за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;

### **3. Компетенция Совета**

#### **3.1 Совет школы:**

1) разрабатывает проект изменений и дополнений к Уставу;

2) утверждает план развития школы;

3) формирует экзаменационную комиссию в случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой;

4) созывает Общее собрание коллектива для разработки изменений и дополнений к Уставу;

5) рассматривает локальные акты школы, предоставляет их на утверждение директору школы;

6) вносит директору школы предложения в части:

- а) создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

- б) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

- в) развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;

7) регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;

8) заслушивает отчет директора Школы по итогам учебного и финансового года.

#### **9) IV. Организация деятельности Совета**

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом Школы. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2 Совет Школы созывается его председателем по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

Внеочередные заседания Совета Школы проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся второй и третьей уровней образования, родительского собрания, Педагогического совета Школы, либо директора Школы.

4.3 На заседании (в порядке, установленном Уставом Школы и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.4 Первое заседание Совета созывается директором Школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета.

4.5 Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей состава Совета. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.6 Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

4.7 Для осуществления своих функций Совет вправе:

- а) приглашать на заседания Совета учащихся, родителей (законных представителей), работников

общеобразовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у директора Школы и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля над реализацией решений Совета.

4.8 Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения.

## V. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1 Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Директор Школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2 Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3 Решения Совета, противоречащие положениям Устава Школы, положениям договора общеобразовательного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором Школы, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения

5.4 В случае возникновения конфликта между Советом и директором Школы (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.5 Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.6 Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора Школы, или увольнении работника учреждения, избранного членом Совета;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.